

## REGULAMIN KOMISJI

### RADOMSKIEJ RADY FEDERACJI STOWARZYSZEŃ NAUKOWO TECHNICZNYCH NACZE LNEJ ORGANIZACJI TECHNICZNEJ

□

## I. ZASADY OGÓLNE

### § 1

1. Komisje RR FSNTNOT (dalej: Komisje) powoływane są przez Radomską Radę FSNTNOT do prowadzenia spraw wynikających z jej potrzeb.
2. Komisje działają zgodnie ze Statutem FSNTNOT oraz na podstawie niniejszego Regulaminu.

### § 2

1. Członków Komisji powołuje Zarząd Radomskiej Rady FSNTNOT.
2. Kadencja członków Komisji odpowiada kadencji Zarządu, chyba, że lub z jej upoważnienia Zarząd postanowi inaczej.

### § 3

## **Regulamin Komisji RR FSNT NOT**

Wpisany przez adminnot  
Wtorek, 06 Sierpień 2019 09:12

---

1. Komisja jest stałym organem międzystowarzyszeniowym o charakterze opiniodawczo-doradczym.
2. Rada może powołać komisję na czas określony w celu rozpatrzenia określonej sprawy.

## **II. ZADANIA I ŚRODKI DZIAŁANIA**

### **§ 4**

Szczegółowy zakres zadań każdej Komisji określa Zarząd na podstawie kierunków programowych RR FSNTNOT w danej kadencji.

### **§ 5**

Komisja realizuje zadania przez organizowanie zebrań, konferencji i spotkań dyskusyjnych oraz wypracowywanie i wyrażanie opinii i stanowisk.

□

## **III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

### **§ 6**

## Regulamin Komisji RR FSNT NOT

Wpisany przez adminnot  
Wtorek, 06 Sierpień 2019 09:12

---

W skład Komisji wchodzi przedstawiciele:

- 1) stowarzyszeń naukowo-technicznych, – co najmniej 1 członek do każdej komisji,
- 2) członków zbiorowych RR FSNTNOT,
- 3) uczelni i szkół technicznych (do Komisji Młodzieżowej).

### § 7

W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym specjaliści zapraszani przez przewodniczącego Komisji.

### § 8

Pracą Komisji kieruje Prezydium.

### § 9

W skład Prezydium Komisji wchodzi: Przewodniczący Komisji powoływany przez Zarząd oraz zastępca przewodniczącego, sekretarz i dwóch członków, wybierani przez Komisję spośród jej członków.

### § 10

## **Regulamin Komisji RR FSNT NOT**

Wpisany przez adminnot  
Wtorek, 06 Sierpień 2019 09:12

---

Prezydium Komisji, w miarę potrzeb, może powoływać zespoły do prowadzenia lub rozwiązywania określonych problemów.

□

### **IV. □ □ □ FORMY PRACY**

#### **§ 11**

Komisja prowadzi swoją działalność w oparciu o roczny plan zatwierdzony przez Zarząd RR FSNTNOT.

#### **§ 12**

Formą pracy Komisji są zebrania plenarne i zebrania Prezydium ujęte w rocznych planach pracy Komisji lub zwoływane doraźnie w przypadkach tego wymagających. Podstawową formą realizacji zadań jest społeczna praca członków Komisji.

#### **§ 13**

Zebrania Komisji i jej Prezydium zwołuje przewodniczący Komisji lub jego zastępca.

### § 14

Zebranie plenarne Komisji, nieujęte w planie pracy, powinno być zwołane w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku przez Zarząd RR FSNTNOT, Prezydium Komisji lub co najmniej 1/3 liczby członków Komisji.

### § 15

1. Zebrania Komisji i jej Prezydium są prawomocne przy obecności, co najmniej połowy liczby członków, w tym przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy.

2. Uchwały Komisji i Prezydium zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

### § 16

Zawiadomienie o zebraniu Komisji lub Prezydium powinno być przesłane, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem i zawierać porządek obrad.

### § 17

Przewodniczący reprezentuje Komisję, przedstawiając władzom RR FSNTNOT jej wnioski i opinie.

### § 18

Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi RR FSNTNOT do zatwierdzenia:

a) w terminie do 30 listopada każdego roku uchwalony przez Komisję plan pracy na rok następny,

b) w terminie do 31 stycznia następnego roku sprawozdania z działalności Komisji za rok ubiegły.

### § 19

Członek Komisji ma obowiązek bieżącego informowania macierzystego stowarzyszenia o działalności Komisji oraz informowania Komisji o działalności stowarzyszenia w zakresie zagadnień będących przedmiotem zainteresowania Komisji.

### § 20

Członkowie Komisji zobowiązani są brać czynny udział w pracach i zebraniach Komisji. Trzykrotna, kolejna nieusprawiedliwiona nieobecność powoduje skreślenie z listy członków Komisji. O skreśleniu decyduje Prezydium Komisji zwykłą większością głosów.

## V. FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI I OBSŁUGA BIUROWA

## **Regulamin Komisji RR FSNT NOT**

Wpisany przez adminnot  
Wtorek, 06 Sierpień 2019 09:12

---

### § 21

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są ze środków RR FSNTNOT ujętych w budżecie Biura RR FSNTNOT.

### § 22

Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Biuro RR FSNTNOT.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 23

Rozwiązanie Komisji następuje w drodze uchwały Rady RR FSNTNOT na wniosek Zarządu.

*Przewodniczący Zebrania Rady*

## **Regulamin Komisji RR FSNT NOT**

Wpisany przez adminnot

Wtorek, 06 Sierpień 2019 09:12

---

*Niniejszy Regulamin Komisji RR FSNTNOT zatwierdzony uchwałą Rady z dnia 25.06.2019 r. wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia..*